

Kontrolórka obce Socovce – Siredžuková Janka

Správa č. 4/2014 o výsledku kontroly

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti HK na II. polrok 2014, ktorý bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 27.6.2014.

Kontrolu vykonal: kontrolór obce – Siredžuková Janka

1.Predmet kontroly: Kontrola plnenia zákona č.50/1976 Zb. (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov pri vydávaní rozhodnutí pri drobných stavbách a stavebných povolení pri jednoduchých a ostatných stavbách.

Kontrolované obdobie: rok 2013-07/2014

Dátum ukončenia kontroly: 30.9 2014

Podľa §54 Stavebného zákona stavby, ich zmeny a udržiavacie práce na nich sa môžu uskutočniť iba podľa stavebného povolenia alebo na základe ohlásenia stavebnému úradu.

Podľa § 55 ods. 2 stavebného zákona: **OHLÁSENIE** stavebnému úradu postačí:

- a) pri **jednoduchej** stavbe, jej prístavbe a nadstavbe, **ak tak určil stavebný úrad v územnom rozhodnutí**,
- b)
- c) pri **drobných** stavbách, ktoré plnia doplnkovú funkciu k hlavnej stavbe a ktoré nemôžu podstatne ovplyvniť životné prostredie;
- d) pri **stavebných úpravách**, ktorými sa podstatne nemení vzhľad stavby, nezasahuje sa do nosných konštrukcií stavby, nemení sa spôsob užívania stavby a neohrozujú sa záujmy spoločnosti;
- e) pri **udržiavacích prácach**, ktoré by mohli ovplyvniť stabilitu stavby, požiaru bezpečnosť stavby, jej vzhľad alebo životné prostredie a pri všetkých udržiavacích prácach na stavbe, ktorá je kultúrnou pamiatkou,
- f) pri stavbách **elektronických komunikačných sietí** (nosiče telekomunikačných zariadení) umiestňovaných na existujúcich objektoch, ktoré nepresahujú výšku 6 m, šírku 2,5 m a nezasahujú do nosných konštrukcií stavby,
- g) pri prízemných stavbách elektronických komunikačných sietí, ak ich zastavaná plocha nepresahuje 25 m² a výška 4,5 m,
- h) pri výmene alebo dopĺňaní telekomunikačných zariadení na existujúcich stavbách elektronických komunikačných sietí, keď nedôjde k zmene stavby.

Ohlásenie stavebnému úradu znamená, že stavebník je povinný uskutočnenie stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác uvedených v § 55 ods. 2 SZ **vopredpísomne** ohlásiť stavebnému úradu.

Náležitosti ohlásenia

Náležitosti ohlásenia drobnej stavby upravuje § 5 vyhlášky č. 453/2000 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona (ďalej len „vyhláška č. 453/2000 Z.z.“):

Ohlásenie drobnej stavby obsahuje

- a) meno, priezvisko (názov) a adresu (sídlo) stavebníka,
- b) účel, rozsah a miesto stavby,
- c) druh a parcelné číslo pozemku podľa katastra nehnuteľností,
- d) ak ide o stavby uskutočňované **svojpomocou**, vyhlásenie kvalifikovanej osoby, že bude zabezpečovať vedenie uskutočňovania stavby (**kvalifikovanou osobou** je v zmysle § 44 ods. 2 SZ osoba, ktorá má vysokoškolské vzdelanie stavebného smeru alebo architektonického smeru alebo odborné stredoškolské vzdelanie stavebného smeru a najmenej tri roky praxe v odbore) ak stavebník sám nespĺňa uvedené požiadavky.
- e) ak sa pri uskutočňovaní stavby majú **použiť susedné nehnuteľnosti**, vyjadrenie vlastníka tejto nehnuteľnosti.

K ohláseniu drobnej stavby sa pripojí

- a) doklad, ktorým sa preukazuje vlastnícke alebo iné právo k pozemku,
- b) jednoduchý situačný výkres v dvoch vyhotoveniach, ktorý obsahuje
 - vyznačenie umiestnenia stavby na pozemku vrátane odstupov od hraníc so susednými pozemkami a od susedných stavieb a
 - stavebné riešenie stavby,
- a) jednoduchý technický opis stavby,
- b) rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy (pozri § 126 a 140a SZ).

Náležitosti ohlásenia **stavebných úprav** a **udržiavacích prác** upravuje § 6 vyhlášky č. 453/2000 Z.z.

Ohlásenie stavebných úprav a udržiavacích prác obsahuje

- a) meno, priezvisko (názov) a adresu (sídlo) stavebníka,
- b) údaj o tom, na ktorej stavbe sa majú úpravy alebo práce uskutočniť,
- c) rozsah a účel úprav a prác a ich jednoduchý technický opis.

K ohláseniu stavebných úprav a udržiavacích prác sa pripojí

- a) doklad preukazujúci vlastnícke alebo iné právo k stavbe; možno ho nahradiť čestným vyhlásením (§ 39 správneho poriadku),
- b) písomná dohoda s vlastníkom stavby, ak úpravu alebo udržiavacie práce bude uskutočňovať nájomca,
- c) stanovisko orgánu štátnej pamiatkovej starostlivosti, ak ide o stavebnú úpravu alebo udržiavacie práce na stavbe, ktorá je kultúrnou pamiatkou, alebo ide o stavbu, ktorá sa nachádza v pamiatkovo chránenom území (pozri § 2 a § 32 ods. 12 zákona č. 49/2002 Z.z.)

Za **doklad** ktorým sa preukazuje **VLASTNÍCKE PRÁVO** k pozemku je potrebné v zmysle § 41 a § 69 **zákona č. 162/1995 Z.z.** o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (**katastrálny zákon**) v z.n.p. (ďalej len „katastrálny zákon“) považovať len **list vlastníctva**(skratka „LV“) **okolkovaný a overený Správou katastra** (s okrúhlou pečiatkou so štátnym znakom) vydaný ako výpis alebo kópia LV.

Bezplatnemožno získať LV (aktuálny výpis z LV) na internetovom [Katastrálnom portáli](#), avšak **nemožno ho použiť na právne úkony** (§ 69 ods. 5 katastrálneho zákona) a má **len informatívny charakter**. To znamená, že stavebný úrad nemôže LV v internete považovať za doklad preukazujúci vlastnícke právo k pozemku.

Za rok 2013 nebolo stavebnému úradu - obci predložené žiadne ohlásenie drobnej stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác.

V roku 2014 boli obci predložené 3 ohlásenia drobnej stavby a jedno ohlásenie udržiavacích prác.

Poplatky za ohlásenie boli vo všetkých prípadoch uhradené do pokladne obce v zmysle

Zákona o správnych poplatkoch.

2.Predmet kontroly: Kontrola evidencie a vybavovania vyššej a došlej pošty

Kontrolované obdobie: rok 08/ 2013-07/2014

Dátum ukončenia kontroly: 30.9 2014

Kontrola bola zameraná na správnosť a úplnosť evidovania, vybavovania a archiváciu došlých a odoslaných písomností OU Socovce za obdobie 08/2013-07/2014.

Evidencia došlej a odoslanej pošty sa vykonáva v zmysle Organizačnej smernice č. 3/2010,

článok 4.

Došlá a vyšlá pošta sa eviduje v knihe došlej a odoslanej pošty.

Nie všetky dokumenty odoslanej pošty sú v papierovej forme.

Podľa vyjadrenia pani starostky všetky odoslané dokumenty sú archivované elektronicky na USB kľúči.

V správe č. 3/2013, 28.9.2013 som upozorňovala, že obec nemá vypracovaný registratúrny poriadok a registratúrny plán v zmysle zákona 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach.

K dnešnému dňu nebol predložený na prerokovanie a schválenie obecnému zastupiteľstvu tento dokument.

3.Predmet kontroly: Kontrola splnenia uznesenia 18/2/2014

Dátum ukončenia kontroly: 30.9 2014

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2014, bod 6.

Uznesenie 18/ 2/2014:

Žiadať TURVOD o doučtovanie spotreby vody na cintoríne a zabezpečiť refundáciu od p. Steina za rok 2013. Pre budúce obdobie s ním uzatvoriť písomnú dohodu o používaní vody z cintorína a podmienky refundácie.

Zodpovedný : starostka

Termín : do 30.4.2014

Úloha bola splnená 26.8.2014,

kedy p. Stein uhradil do pokladne obce poplatok za spotrebu vody, ktorú odoberalv roku 2013.

Úhrada je evidovaná v pokladničnej knihe vo výške EUR 54,56 pod príjmovým dokladomčíslo 105.

Faktúry od Turvodu sú evidované ako došlé faktúry pod číslom 14001 a 14032.

V roku 2014 p. Stein z obecného vodovodu na cintoríne vodu neodoberá.

Na základe zistených skutočností doporučujem:

1. Pri ohlasovaní drobnej stavby, stavebných prác, udržiavacích prác

dodržiavať zákonné ustanovenia Stavebného zákona a zabezpečiť, aby boli pri ohlasovaní priložené doklady kompletne, tak ako to vyžaduje zákon.

2. Vypracovať registratúrny poriadok a registratúrny plán v zmysle zákona 393/2001 Z.z. o archívoch a registratúrach.

V Socovciach, 20.10.2014

Kontrolórka obce:

Janka Siredžuková

Starostka obce:

Bc. Miroslava Suržinová

